



## **Rotary International Technology Task Force**

**Zielvorgabe:** Die Stärkung der Fähigkeit Rotarys, der Gemeinde und der Welt zu dienen durch Verbesserung von Kommunikation und Training durch die Nutzung vorhandener Technologie..

Datum: 31 Juli 2000

### **Die Rolle des CLUB INTERNET COMMUNICATIONS OFFICER (Club Internet-Beauftragter)**

Der CICO sollte E-Mail und Zugang zum Internet besitzen. Der CICO ist bereit, das kostenlose Programm Adobe Acrobat reader auf seinem Computer zu installieren, um eine effiziente Kommunikation zu vereinfachen. Der CICO arbeitet eng mit dem Club-Präsidenten und dem Distrikt Internet-Beauftragten (District Internet Communications Officer), um:

1. den Club und die Rotarier zu ermutigen, effizienten Gebrauch von **E-Mail** als Kommunikationswerkzeug zu machen.
2. zu ermutigen, effizienten Gebrauch vom **Internet** als Informationsquelle für den Club und die Rotarier zu machen.
3. ganz besonders den Club und die Rotarier zu ermutigen, regelmäßig und häufig ausgewählte Internet-Websites aufzusuchen, um ständig auf dem Laufenden über Rotary zu sein:
  - a. Rotary International Official Web Site: <http://www.rotary.org>
  - b. Frank Devlyn's Official Web Site: <http://www.frankdevlyn.org>
  - c. 20 Rotary Task Forces: <http://www.frankdevlyn.org/taskforces>
  - d. Rotary-Deutschland Web Site: <http://www.rotary.de>
  - e. Die Distrikt 1900 Web Site: <http://www.rotary1900.org>
  - f. Ihre Club Web Site: ???

4. mit vollem Einsatz die Durchführung des speziellen Rotary-Programms "Opening the Eyes of Rotary/Rotary die Augen öffnen" als ein Club Programm während der ersten 2 Monate des neuen rotarischen Jahres zu unterstützen Dieses Programm ist eine Einführung zu allen Rotary-Ressourcen im Internet.
  - a. Hinweis: Das Technology Task Force bietet ein Muster zum Herunterladen aus dem Internet für die Durchführung an.
5. Entwicklung eines 3-Minuten Spezialprogramm mindestens einmal monatlich in diesem rotarischen Jahr mit dem Titel: "Was gibt's Neues im Netz?", was in den regulären Clubmeetings den Clubmitgliedern präsentiert werden sollte. Hinweis: Musterbeispiele werden für einfaches Herunterladen aus dem Internet vom Technology Task Force auf dem Technology Web Site bereitgestellt.
6. ihren Club zu "verbinden" über das Internet und E-Mail mit anderen Clubs und Distrikten für die Suche/Zusammenarbeit bei Serviceprojektideen, Fundraising-Ideen, Programmideen und "Best Practices"/Erfahrungsaustausch.
7. weitere Verantwortung, die vom Clubpräsidenten zugeordnet werden oder vom Distrikt Internet Communication Officer vorgeschlagen werden.
8. Umgehend Name und Email Adresse registrieren bei:  
<http://www.rotary.org/admin/email/index.htm>

(Übersetzung durch Herwig Niggemann, DICO 1900, hn@niggemann.de)